



## **Gepr. Fachwirt/in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK**

### **Ihr Lehrgang im Blended Learning Format**

Die Veränderungen im Gesundheits- und Sozialwesen stellen an die Fach- und Führungskräfte ständig neue Anforderungen. Diese Weiterbildung vermittelt nicht nur Fachkenntnisse in den Bereichen der Gesundheits- und Sozialpolitik, der Sozialgesetzgebung und des Sozialmarketings. Sie erwerben auch fundierte volks- und betriebswirtschaftliche sowie rechtliche Kenntnisse.

Die praxisbezogenen Fähigkeiten qualifizieren Sie für anspruchsvolle Aufgaben in Krankenhäusern und Kliniken, Gesundheitszentren, Reha- und Kureinrichtungen, Wohn- und Pflegeheimen, Trägerorganisationen bei ambulanten Pflegediensten, Transport- und Rettungsdiensten, für Beratungs- und Koordinationstätigkeiten in einschlägigen Verbänden, Krankenkassen oder Versicherungen.

Der öffentlich-rechtliche und anerkannte Abschluss „Geprüfte/r Fachwirt/in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK“ wird nach erfolgreichem Ablegen einer bundeseinheitlichen Prüfung von der Industrie- und Handelskammer verliehen. Zusätzlich erhalten Sie eine englische Übersetzung Ihres Abschlusses: „Bachelor Professional (CCI) of Social and Health Services“. Außerdem erwerben Sie den allgemeinen Zugang zu Hochschulen in Bayern.

### **Wir informieren Sie gerne!**

bbw Lehrgangsteam

Petra Simon-Wolf, Telefon: 06021 4176 162, E-Mail: [petra.simon-wolf@bbw.de](mailto:petra.simon-wolf@bbw.de)

bbw gGmbH Unterfranken, Londonstraße 20, 97424 Schweinfurt

bbw gGmbH Aschaffenburg, Lange Straße 9, 63741 Aschaffenburg

Website: [Fachwirt\\*in im Gesundheits- und Sozialwesen \(IHK\) – bbw-seminare.de](http://www.fachwirt*in-im-gesundheits-und-sozialwesen-ihk-bbw-seminare.de)

### **Lehrgangsinhalte**

Der Inhalt der Weiterbildung ist mit dem Rahmenstoffplan des DIHT abgestimmt und berücksichtigt die Prüfungsanforderungen der IHK. Eine ausführliche Übersicht finden Sie in der Anlage dieser Broschüre.



Der Lehrgang gliedert sich in sechs Unterrichtsfächer. Freuen Sie sich auf die kompetente Vermittlung und den fachlichen Austausch mit Ihren Dozent\*innen.

### **Anmeldung**



### **Handlungsbereiche**

Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse

1. Steuern von Qualitätsmanagementprozessen
2. Gestalten von Schnittstellen und Projekten
3. Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen
4. Führen und Entwickeln von Personal
5. Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen



### **Abschluss:**

**Geprüfte/r Fachwirt/in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK**



## Welche Voraussetzungen Sie mitbringen

Zur Prüfung werden Sie zugelassen, wenn Sie

- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen, verwaltenden, medizinischen oder handwerklichen Ausbildungsberuf des Gesundheits- und Sozialwesens und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis oder
- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem bundesrechtlich geregelten Beruf im Gesundheitswesen oder in einem dreijährigen landesrechtlich geregelten Beruf im Gesundheits- und Sozialwesen und eine mindestens einjährige Berufspraxis oder
- ein mit Erfolg abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium und eine mindestens zweijährige Berufspraxis oder
- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem sonstigen anerkannten kaufmännischen, verwaltenden oder hauswirtschaftlichen Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis oder
- eine mindestens fünfjährige Berufspraxis nachweisen.

Über die Zulassung zur Prüfung entscheidet ausschließlich die IHK.



## Lehrgangsort

Der Lehrgang findet im Blended Learning Format statt. Der Unterricht findet im virtuellen Klassenzimmer mit dem System MS Teams statt. Die Präsenztermine werden beim bbw in Würzburg, Mergentheimer Straße 180 in 97084 Würzburg durchgeführt.

## Lehrgangskonzept

Dieser kompakte Lehrgang besteht aus Virtuellem Unterricht und Präsenzterminen und einem Heimstudienanteil.

Hierfür stehen Ihnen speziell entwickelte Lehrhefte zur Verfügung.

Ihre Referent\*innen werden Sie kompetent durch den Stoff führen und auf die einzelnen Schwerpunkte hinweisen.

Die Unterrichtsinhalte werden anwendungsbezogen vermittelt. So erhalten Sie eine fundierte Handlungskompetenz für Ihren beruflichen Alltag.

Auf die schriftliche und mündliche Prüfung werden Sie umfassend vorbereitet.

## Lehrgangsdauer

30. September 2022 – 16. Dezember 2023

Sie haben pro Monat ca. zweimal jeweils am Freitag spätnachmittags (17:00 – 20:15 Uhr) und am Samstag (9:00 – 16:30 Uhr) Unterricht im Virtuellen Klassenzimmer (VC) mit dem System MS Teams.

Dieser wird ergänzt durch Präsenztermine. Die geplanten Unterrichtstermine finden Sie auf der nächsten Seite. Die bayerischen Schulferien sind weitestgehend unterrichtsfrei.

Der Lehrgang dauert insgesamt 14 Monate. Die schriftliche Abschlussprüfung findet am 23. + 24. Oktober 2023 in der IHK Würzburg-Schweinfurt statt. Die IHK sieht auch eine mündliche Prüfung/Fachgespräch vor. Diese findet voraussichtlich im Januar/Februar 2024 statt.



## Unterrichtstermine (Präsenztermine gelb markiert)

### 2022

September	Oktober	November	Dezember	
30.10.2022	08.10., 21.10.; 22.10.;	11.11.; 12.11.; 25.; 26.11.;	08.12.; 16.12.;	
2023				
Januar	Februar	März	April	Mai
13.01.; 14.01.; 27.01.; 28.01.;	10.02.; 11.02.; 24.02.; 25.02.;	03.03.; 04.03.; 17.03.; 18.03.;	21.04.; 22.04., 29.04.;	06.05.; 12.05.; 13.05.;
Juni	Juli	September	Oktober	Dezember
17.06.; 23.06.; 24.06.; 30.06.	01.07.; 14.07.; 15.07.; 29.07.;	15.09.; 16.09.; 22.09.; 23.09.;	06.10.; 07.10.;	08.12.; 09.12.; 16.12.2023

### Änderungen vorbehalten!

pro Monat ca. zweimal Freitag/Samstag

## Lehrgangsgebühren

Die Studiengebühren für den Lehrgang Geprüfte/r Fachwirt/-in im Gesundheits- und Sozialwesen IHK betragen Euro 3.490,00. Sie können die Gebühren in 14 Monatsraten von je EUR 250,00 bezahlen. Darin enthalten sind das komplette Studienmaterial in digitaler Form, die Nutzung der Lernplattform sowie der VC- und Präsenzunterricht. Auslagen für Formelsammlung und notwendige Gesetzestexte tragen Sie selbst.

Hinweise zum BAföG und anderen Förderungen finden Sie auf der Seite 11.



## Kündigung

Die Teilnahme am Lehrgang ist von beiden Seiten mit einer Frist von sechs Wochen, erstmals zum Ende der ersten drei Lehrgangsmoante, dann jeweils zum Ende der nächsten drei Monate ohne Angabe von Gründen kündbar. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

## Fachreferententeam

Jeder Bildungsträger ist nur so gut wie seine Mitarbeiter\*innen. Seit vielen Jahren arbeiten wir in diesem Lehrgang mit erfahrenen und fachkompetenten Lehrkräften zusammen, wobei wir auf aktuelles Fachwissen und eine Mitgliedschaft im Prüfungsausschuss der IHK großen Wert legen. Die Qualität der von uns eingesetzten Dozenten\*innen wird regelmäßig überprüft.

## Qualitätsmerkmale Ihrer Weiterbildung

- Optimal mit Berufstätigkeit vereinbar
- Coaching durch praxiserfahrene Dozenten\*innen
- Intensivseminar: begrenzte Teilnehmerzahl
- Spezielle Prüfungsvorbereitung
- Direkt in die Praxis umsetzbares Wissen
- Persönliche Betreuung durch feste Ansprechpartner
- Mehr als 25 Jahre Erfahrung mit Lehrgängen im Gesundheits- und Sozialwesen



## Lehrgangsinhalte

### 1. Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse

- 1.1 Erläutern der Prinzipien, Strukturen und Aufgaben sowie der ökonomischen Prozesse des Gesundheits- und Sozialwesens unter Einbeziehung volkswirtschaftlicher Zusammenhänge und sozialer Auswirkungen
- 1.2 Einordnen der Gesundheits- und Sozialpolitik in den nationalen und europäischen Kontext
- 1.3 Erläutern rechtlicher und institutioneller Rahmenbedingungen von Einrichtungen im Gesundheits- und Sozialwesen
- 1.4 Entwickeln, Planen, Umsetzen und Evaluieren von betrieblichen Zielen
- 1.5 Beurteilen komplexer betrieblicher Zusammenhänge sowie Entwickeln und Umsetzen strategischer Handlungsmöglichkeiten
- 1.6 Gestalten und Optimieren von Prozessen
- 1.7 Anwenden von Organisationstechniken
- 1.8 Steuern betrieblicher Veränderungsprozesse

### 2. Steuern von Qualitätsmanagementprozessen

- 2.1 Ermitteln und Festlegen von Qualitätszielen
- 2.2 Anwenden von Qualitätsmanagementmethoden und –techniken
- 2.3 Erfassen und Bewerten von Prozessdaten sowie Ermitteln von Qualitätsindikatoren
- 2.4 Weiterentwicklung eines Risikomanagements
- 2.5 Anwenden von Methoden des Zeit- und Selbstmanagements



### **3. Gestalten von Schnittstellen und Projekten**

- 3.1 Ermitteln von Schnittstellen, Planen, Organisieren, Gestalten und Pflegen von Interdisziplinären Kooperationsbeziehungen und vernetzten Versorgungsformen unter Berücksichtigung der sozialökonomischen und rechtlichen Rahmenbedingungen
- 3.2 Organisieren und Gestalten der Kommunikation zwischen den Berufsgruppen und von multiprofessioneller Teamarbeit
- 3.3 Planen, Organisieren, Koordinieren, Überwachen und Evaluieren von Projekten und Projektgruppen

### **4. Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen**

- 4.1 Vorbereiten und Koordinieren von Jahresabschlussarbeiten
- 4.2 Erläutern von Finanzierungssystemen im Gesundheits- und Sozialwesen
- 4.3 Durchführen von Kosten- und Leistungsrechnung
- 4.4 Einsatz von Controlling Instrumenten
- 4.5 Ermitteln, Auswerten und Beurteilen von betrieblichen Kennzahlen
- 4.6 Vorbereiten der Finanz- und Investitionsplanung, Entwickeln und Umsetzen von Finanzierungs- und Investitionskonzepten





## **5. Führen und Entwickeln von Personal**

- 5.1 Planen, Beschaffen, Auswählen und Einsetzen von Personal
- 5.2 Durchführen von Personalmaßnahmen
- 5.3 Planen und Durchführen der Ausbildung
- 5.4 Anleiten, Fördern und Motivieren von Mitarbeitern, Auszubildenden und Teams unter Beachtung von Personalfriedenheit
- 5.5 Beurteilen von Personalentwicklungspotenzialen sowie Festlegen und Evaluieren von Personalentwicklungszielen
- 5.6 Anwenden des Konfliktmanagements

## **6. Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen**

- 6.1 Durchführen von Marktanalysen
- 6.2 Formulieren von Marketingzielen
- 6.3 Planen und Entwickeln von Marketingkonzepten
- 6.4 Einführen und Umsetzen von Marketing-, Sponsoring- und Fundraising-Maßnahmen, auch unter Berücksichtigung der besonderen Situation von Non-Profit-Leistungsbereichen
- 6.5 Einsetzen von Methoden des Sozialmarketings
- 6.6 Durchführen von Maßnahmen im Gesundheitsmarketing



## Zulassung bei der IHK

Für den Zulassungsscheck senden Sie uns bitte folgende Unterlagen zu:

Ausgefüllten IHK Zulassungsantrag

Lebenslauf

Ausbildungszeugnis

Zeugnisse

Aktueller Tätigkeitsnachweis

Formblatt Z – wenn Sie Aufstiegs-Bafög beantragen möchten



## Fördermöglichkeiten Ihrer Weiterbildung

### ▪ Aufstiegs-BAföG (bisher Meister-BAföG)

Das sogenannte Aufstiegs-BAföG besteht aus einem einkommens- und vermögensunabhängigen **Zuschuss in Höhe von 50 Prozent** zu den Lehrgangs- und Prüfungsgebühren (ab 01.08.2020). Der restliche Betrag kann als zinsgünstiges Bankdarlehen in Anspruch genommen werden. Bei Bestehen der Abschlussprüfung werden Absolvent\*innen auf Antrag **50 Prozent** dieses Darlehens zusätzlich erlassen. Somit können Sie bis zu **Euro 2.467** der Lehrgangsgebühren erhalten. Weitere Informationen und Anträge finden Sie im Internet: [www.aufstiegs-bafoeg.de](http://www.aufstiegs-bafoeg.de)

### ▪ Meister-Bonus

Zusätzlich zum BAföG erhalten Sie bei Bestehen der Prüfung (für Absolventen/-innen mit Wohnsitz oder Beschäftigungsort in Bayern) einen Meister-Bonus in Höhe von **Euro 2.000** vom Bayerischen Staat (vorbehaltlich gesetzlicher Regelung).

### ▪ Steuerliche Förderung

Ihre Lehrgangs-, Prüfungs- und Lernmittelgebühren sind steuerlich in einem selbst ausgeübten Beruf als Werbungskosten voll absetzbar.

### ▪ Begabtenförderung

Im Rahmen der Begabtenförderung können sich Absolventen bewerben (nicht älter als 25 Jahre), die einen Ausbildungsberuf mit mindestens der Note 1,9 abgeschlossen haben. Nähere Informationen erhalten Sie bei Ihrer zuständigen IHK.

